

CONTOH SKRIP VERBAL UNTUK INFORMED CONSENT

Bagian ini adalah format dari skrip persetujuan lisan yang dapat digunakan untuk mendapatkan persetujuan peserta ketika persetujuan tertulis tidak layak atau tidak dapat dilakukan. Format dapat dimodifikasi sesuai kebutuhan desain penelitian. Karena format persetujuannya verbal, skripnya lebih pendek daripada pernyataan informasi peserta biasa; namun skrip perlu memasukkan informasi penting untuk mendapatkan persetujuan peserta. Skrip persetujuan harus ditulis dalam bahasa sederhana sehingga dapat dipahami dengan jelas oleh peserta. Informasi yang disediakan dalam cetak miring perlu diselesaikan dan cetak miringnya dihapus.

1. Perkenalan

Saya [nama peneliti], dari [sisipkan nama sekolah atau organisasi]. Saya sedang melakukan penelitian tentang [sisipkan deskripsi singkat tentang tujuan, sasaran, dan signifikansi dari penelitian Anda dalam bahasa Indonesia].

2. Undangan

Saya, sebagai peneliti/anggota tim peneliti, mengundang Anda untuk berpartisipasi dalam penelitian ini. Sebelum melangkah lebih jauh, saya perlu memberi tahu Anda bahwa partisipasi dalam penelitian ini bersifat sukarela. Jika Anda tidak ingin menjadi bagian dari penelitian ini, Anda tidak perlu melakukannya. Apakah Anda setuju jika saya memberi informasi lebih lanjut tentang penelitian ini?

- Jika tidak, ucapkan terima kasih kepada peserta atas waktu mereka dan akhiri proses persetujuan.
- Jika ya, lanjutkan dengan informasi berikut.

3. Deskripsi mengenai Partisipasi

Jika Anda memutuskan untuk menjadi bagian dalam penelitian, kami akan meminta Anda untuk [memberikan deskripsi pertanyaan yang akan ditanyakan]. Diperlukan kira-kira [masukkan perkiraan waktu] untuk menyelesaikannya. Kami harapkan bahwa [masukkan nama prosedur/tugas] tidak menyebabkan bahaya atau ketidaknyamanan bagi Anda, namun jika Anda mengalami perasaan tertekan akibat partisipasi dalam penelitian ini Anda dapat memberi tahu tim peneliti dan mereka akan memberi Anda solusi.

4. Penyimpanan dan Penggunaan Data

Selama masa penelitian, kami akan mengumpulkan informasi yang relevan dengan penelitian ini. Data Anda akan disimpan untuk [MASUKKAN periode penyimpanan] setelah proyek selesai. Informasi Anda hanya akan digunakan untuk [jelaskan informasi apa yang akan digunakan dan bagaimana informasi itu akan diungkapkan]. Setiap informasi yang kami kumpulkan dari Anda akan disimpan dan disajikan dalam publikasi penelitian dan tidak akan mengidentifikasi Anda.

5. Penarikan Diri dari Penelitian

Jika Anda memutuskan untuk menarik partisipasi dari penelitian, kami tidak akan mengumpulkan informasi tambahan dari Anda. Informasi apa pun yang dapat mengidentifikasi Anda akan ditarik dari proyek penelitian. Keputusan Anda untuk tidak berpartisipasi atau menarik diri dari penelitian tidak akan mempengaruhi hubungan Anda dengan lembaga pemberi dana penelitian [daftar nama organisasi pendanaan].

6. Pertanyaan

Apakah Anda memiliki pertanyaan terkait dengan informasi yang saya berikan?

- Jika ya, jawab pertanyaan apa pun yang dimiliki peserta
- Jika tidak, lanjutkan dengan formulir persetujuan

Jika Anda setuju, saya akan mengirimkan Anda email/surat yang berisi detail orang yang dapat Anda hubungi jika Anda memiliki pertanyaan atau keluhan tentang studi penelitian.

7. Persetujuan

Sekarang setelah saya menjelaskan mengenai keterlibatan Anda dalam penelitian ini, apakah Anda setuju memberikan persetujuan Anda untuk berpartisipasi dalam penelitian ini?

- Jika tidak, ucapkan terima kasih kepada peserta atas waktu mereka dan akhiri proses persetujuan.
- Jika ya, pastikan Anda mencatat waktu dan tanggal persetujuan lisan yang didapatkan dari peserta. Selanjutnya, Anda perlu bertanya kepada peserta apakah:
 - o Peserta menginginkan salinan lembar informasi dikirimkan kepada mereka;
 - o Peserta setuju direkam (audio) (untuk kepentingan penelitian).

Mulailah dengan pengumpulan data.